



Giulia Emanuela Padovani
NOTAIO

Lissone (MB) 20851 – Via Assunta, 15
Tel. 039/2450803 Fax 1782752299 Cell. 3398104553
gpadovani@notariato.it - www.notaiogpadovani.it

DOCUMENTAZIONE richiesta al COMUNE per stipula:

1. Statuto aggiornato del Comune.
2. Copia conforme della delibera del Consiglio comunale relativa all'atto
3. Copia decreto di nomina del dirigente o del responsabile che sottoscrive l'atto
4. Estremi della determina del responsabile del procedimento di spesa che autorizza il contratto (art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267)
5. Schema di Convenzione del Comune in caso di riscatto del diritto di superficie in proprietà (edilizia convenzionata); ed esatto importo liquidato dal Comune quale corrispettivo da versare per il riscatto