



Giulia Emanuela Padovani
NOTAIO

Lissone (MB) 20851 – Via Assunta, 15
Tel. 039/2450803 Fax 1782752299 Cell. 3398104553
gpadovani@notariato.it - www.notaiogpadovani.it

DOCUMENTAZIONE per stipula atto di TRASFERIMENTO DI AZIONI DI S.P.A.

1. **Documenti di identità** (fronte-retro) e del codice fiscale del cedente, del cessionario e dei rispettivi rappresentanti che intervengono all'atto; nazionalità parti;
2. **Statuto** aggiornato della società le cui azioni sono oggetto di cessione (Clausole di prelazione e/o di gradimento o limiti al trasferimento azioni)
3. Eventuali specifiche garanzie su elementi patrimoniali o su patrimonio società le cui azioni sono trasferite: **situazione patrimoniale** aggiornata e documentazione ad hoc
4. Prezzo: indicazione modalità di pagamento: fornire **fotocopia degli assegni** o documenti bancari (**bonifici**)
5. Produrre **Libro soci e certificati azionari** da cedere (per verifiche ed annotazioni conseguenti alla cessione)
6. Indicazioni da fornire al notaio anche in caso di girata azionaria: corrispettivo pagato ai fini del calcolo della **Tobin Tax** (imposta sulle transazioni finanziarie)
7. Segnalare al notaio eventuale **rivalutazione partecipazioni** iscritte in bilancio con legge fiscale in base a perizia giurata per calcolo (capital gain cedente)